

**Město Bystřice**  
**Rada města Bystřice**

**Sazebník úhrad za poskytování informací**  
**Čl. I**

1. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A4:
  - a) jednostranná 3 Kč
  - b) oboustranná 4 Kč
2. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A3:
  - a) jednostranná 5 Kč
  - b) oboustranná 7 Kč
3. Za tisk na černobílé tiskárně
  - a) jedna stránka A4 3 Kč
  - b) oboustranně A4 4 Kč
  - c) jedna stránka A3 5 Kč
  - d) oboustranně A3 7 Kč
4. Za pořízení barevné kopie nebo tisk na barevné tiskárně
  - a) jedna stránka A5 10 Kč
  - b) jedna stránka A4 15 Kč
  - c) jedna stránka A3 30 Kč

V případě oboustranné barevné kopie nebo tisku se účtuje dvojnásobek ceny jednostranné kopie požadovaného formátu.
5. Za sken 1 stránky (manipulační poplatek) 3 Kč
6. Za poskytnutí kopie nebo tisku v jiném formátu nebo barvě bude účtována skutečná cena za pořízení kopie u komerčního poskytovatele kopírovacích služeb, kterou město za pořízení kopie nebo tisku bude u tohoto poskytovatele povinno uhradit.
7. V případě informací obsažených v publikacích a tiskovinách vydávaných městem se výše úhrady stanoví ve výši ceny za příslušný výtisk, poskytuje-li se informace formou prodeje tohoto výtisku.

## Čl. II

### **Náklady na opatření technických nosičů dat**

1. 1 ks CD 7 Kč
2. 1 ks DVD 10 Kč
3. Jiný technický nosič dat podle pořizovací ceny
4. Pokud žadatel poskytne vlastní technický nosič dat, na který bude možné požadované informace zaznamenat, nebude úhrada tohoto nákladu uplatňována.

## Čl. III

### **Náklady na odeslání informací žadateli**

1. Náklady na poštovní služby budou vyčísleny dle ceníku České pošty, s. p.
2. Náklady na balné účtovány nebudou.
3. V případě osobního odběru požadovaných informací nebude úhrada nákladů na odeslání informací žadateli uplatňována.

## Čl. IV

### **Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací**

1. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací se stanoví sazba úhrady za každou i započatou hodinu vyhledávání jedním zaměstnancem ve výši 200 Kč, která je odvozena od ročních nákladů na platy zaměstnanců města zařazených do městského úřadu podílejících se na vyřizování žádostí.
2. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací více zaměstnanci bude úhrada dána součtem částek připadajících na každého zaměstnance.
3. Vzniknou-li při mimořádně rozsáhlém vyhledání informací jiné osobní náklady (např. náklady na jízdné), budou tyto účtovány na základě individuální kalkulace.

## Čl. V

### **Ostatní ustanovení**

1. Celková výše úhrady je dána součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací. Jestliže celková výše úhrady nákladů nepřesáhne 50 Kč, nebude úhrada požadována.
2. Z důvodu hodných zvláštního zřetele může tajemník od úhrady nákladů zcela nebo zčásti upustit na základě žádosti žadatele.
3. Ceny jsou uvedeny včetně DPH.

4. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti v pokladně městského úřadu v úředních hodinách nebo převodem na bankovní účet města č. 19-521732389/0800, variabilní symbol bude žadateli oznámen sdělením. Žadatel prokáže úhradu nákladů zpracovateli pokladní stvrzenkou, ústřížkem složenky nebo výpisem z účtu.
5. Pokud žadatel do 60 dnů ode dne doručení oznámení o výši požadované úhrady tuto nezaplatí, žádost se odloží.

Tento sazebník byl schválen Radou města Bystřice dne 24.01.2021 usnesením č. 5-2/24.1.2022/Ma s účinností od 01.02.2022.