

MĚSTO BYSTRŮICE

Dr. E. Beneše 25, 257 51 Bystřice

Tel: 317 793 217 (570) – ústředna, 317 793 218 – starosta, Fax: 317 793 209
e-mail: podatelna@mestobystrice.cz, IČO: 00231525 DIČ: CZ-00-231525



V Bystřici dne 12.11.2015

(datum odeslání výzvy)

č.j.: 15308

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

k zadávacímu řízení veřejné zakázky na služby

„Sběr, svoz a odstraňování komunálních odpadů pro Město Bystřici“

(podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění – dále jen „zákon“)

1. Zadavatel:

Město Bystřice
Dr. E. Beneše 25
257 51 Bystřice
IČ: 00231525

Zastoupen: Mgr. Danielem Štěpánkem, starostou města

Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Daniel Štěpánek, starosta města

Tel: 317 793 218, 603 269 099

E-mail: daniel.stepanek@mestobystrice.cz

Osoba pověřená organizačním řízením

Marcela Hrdinová

Dolní Hbity 77

262 62 Dolní Hbity

Tel: 724 292 315, 318 697 223

E-mail: hm.zakazky@gmail.com

2. Vymezení předmětu zakázky a jeho specifikace:

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní zajištění služeb při nakládání s odpady (konkrétně směsného komunálního odpadu) ve správním území města Bystřice, v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, právními předpisy ČR a obecně závaznou vyhláškou zadavatele o stanovení systému shromáždění, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Jedná se o pravidelný sběr, přepravu a odstraňování směsného komunálního odpadu (katalogové číslo 200301) z odpadových nádob o objemu 80 l, 110 l, 240 l a 1100 l a z označených pytlů. Součástí poskytnutých služeb bude rovněž úklid sběrných míst po provedení sběru odpadů a vedení evidence o množství shromážděného, přepraveného a odstraněného odpadu. Svoz bude prováděn celoročně s četností 1 x za týden.

Bližší údaje jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV

90511000-2 Sběr odpadu

90512000-9 Odvoz odpadu

90500000-2 Služby související s likvidací odpadů a odpady

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za 2 roky plnění činí 4.500.000,- Kč bez DPH.

4. Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení doby plnění: 1.1.2016

Termín ukončení doby plnění: 31.12.2017

V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení 1.1.2016 je zadavatel oprávněn jej posunout na jinou dobu.

5. Místo plnění:

Město Bystřice včetně všech 26 místních částí: Božkovice, Bystřice, Drachkov, Hlivín, Hůrka, Jarkovice, Jeleneč, Jinošice, Jírovice, Jirín, Kobylí-Plchov, Líšno, Líštělec, Mlýny, Mokrý Lhota, Nesvačily, Opřetice, Ouběnice, Petrovice, Radošovice, Semovice, Strželec, Tožice, Tvoršovice, Vojslavice a Zahořany, rozprostírající se na katastrálních územích Božkovice, Bystřice u Benešova, Drachkov, Jinošice, Jírovice, Kobylí, Líšno, Nesvačily u Bystřice, Ouběnice u Votic, Tvoršovice.

6. Prohlídka místa plnění:

Vzhledem k volnému přístupu svozových míst nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění. Vážní místo, kde bude probíhat vážení svezeneho odpadu, se nachází v prostorách Sběrného dvora v Bystřici, v ulici Pod Barevnou. Případní zájemci si mohou vážní místo prohlédnout v provozní době sběrného dvora – Út, Čt: 12:00 – 16:00; So: 9:00 – 12:00 hodin.

7. Podmínky pro získání zadávací dokumentace:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 48 odst. 1 zákona uveřejnil kompletní zadávací a projektovou dokumentaci včetně příloh na profilu zadavatele. Adresa profilu zadavatele:

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00231525>

8. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena osobě pověřené organizačním řízením nejlépe prostřednictvím elektronické pošty: hm.zakazky@gmail.com nebo poštou na adresu pověřené osoby nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Případné dodatečné informace vč. dotazů a odpovědí budou uveřejněny stejným způsobem jako zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

9. Způsob zpracování nabídky – obsah a forma:

Způsob zpracování nabídky, obsah a forma je podrobně zpracováno v zadávací dokumentaci.

10. Požadavky na kvalifikaci:

Kvalifikace u podlimitní veřejné zakázky podle § 62 odst. 3 zákona:

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona. Uchazeč, se kterým má být podepsána smlouva, předloží před jejím uzavřením zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. a) až d) zákona.

Rozsah kvalifikace podle § 50 zákona:

(1) Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56.

Dodavatel je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 zákona.

Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona, prokáže dodavatel:

- a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) - dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci (uchazeč jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku [§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění], nebo živnostenský list, popř. listy v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky),
- rozhodnutím příslušného krajského úřadu o udělení souhlasu k provozování zařízení ke sběru a odstraňování odpadu, který je předmětem této veřejné zakázky (§ 14 zákona o odpadech),

- c) zadavatel nepožaduje,
- d) zadavatel nepožaduje,
- e) zadavatel nepožaduje.

Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel:

seznamem významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech v min. rozsahu 2 významné služby obdobného charakteru v minimální výši 1.000.000,- Kč bez DPH za rok u každé referenční zakázky s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Službou obdobného charakteru se rozumí služba spočívající v zajištění svozu a odstraňování komunálního odpadu.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Pokud byla služba obdobného charakteru – referenční zakázka - plněna ve sdružení, uchazeč je povinen prokázat, v jakém rozsahu se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Bližší údaje jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

11. Podání nabídky:

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Nabídka bude zpracována v písemné formě v českém jazyce a nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Listiny a doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány jednou vzestupnou číselnou řadou. **Nabídka bude předložena ve dvou vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno nápisem „**Originál**“ a další vyhotovení nápisem „**Kopie**“. Oba výtisky budou samostatně provázané šňůrkou (případně jiným vhodným způsobem zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky) v jedné obálce. Nabídka bude zadavateli doručena v řádně uzavřené obálce označené nápisem „**NEOTVÍRAT**“ a názvem veřejné zakázky „**Sběr, svoz a odstraňování komunálních odpadů pro Město Bystřici**“, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona.

Nabídky je nutno doručit do podatelny MěÚ Bystřice, Dr. E. Beneše 25, 257 51 Bystřice, nejpozději do 1.12.2015 do 13:00 hodin. Nabídky je možné doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu. Úřední hodiny podatelny jsou: Po, St 8:00 až 11:30 a 12:00 až 17:00; Út 8:00 až 11:30 a 12:00 až 15:00; Čt, Pá 8:00 až 11:30 a 12:00 až 14:00 hodin. Pokud bude nabídka zaslána poštou, bude za okamžik doručení považován okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

Bližší údaje jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

12. Kritéria hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena (bez DPH) za celou dobu plnění, tj. za 2 roky.

13. Otevírání obálek s nabídkami:

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne 1.12.2015 v 13:00 hodin v sídle zadavatele. Otevírání obálek se mohou zúčastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a osoby pověřené zadavatelem. Za uchazeče se může otevírání obálek zúčastnit pouze 1 zástupce.

14. Obchodní a platební podmínky:

Obchodní a platební podmínky vymezené zadavatelem jsou podrobně specifikovány v návrhu smlouvy (viz zadávací dokumentace).

15. Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán:

Zadavatel stanovuje podle § 43 zákona minimální dobu, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, na 90 dnů od posledního dne pro podání nabídek.

16. Další podmínky:

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení veřejné zakázky. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.


.....
Mgr. Daniel Štěpánek
starosta města

